



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน

ที่ ๑๒๙/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน

โดยให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์ บริหารส่วนตำบลบางขัน ดังนี้

๑. การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกองทุนฯ

- ๑.๑ กองคลัง เป็นหน่วยงานคลัง กองทุน
- ๑.๒ สำนักงานปลัด อบต. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป
งานแผนและงบประมาณกองทุน

มีหน้าที่

(๑) ให้สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป กองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน การติดต่อประสานงานกับกลุ่มองค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ การ รายงานผลการดำเนินงาน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่รับมอบหมาย

(๒) ให้กองคลัง เป็นหน่วยงานคลังของกองทุน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ให้สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานแผนและ งบประมาณกองทุน มีหน้าที่ในงานจัดทำแผนสุขภาพ การจัดทำงบประมาณ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ ได้รับมอบหมาย

(๔) ในการดำเนินงานให้อยู่ในการควบคุมกำกับดูแลจากหัวหน้าส่วนราชการ ในแต่ละส่วน ราชการและปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๕) ให้สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประสานการดำเนินงานร่วมกัน ในกรณีที ขอบเขตการดำเนินงานมีความเชื่อมโยง และเกี่ยวข้องกัน

๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกองทุน

๒.๑ งานบริหารทั่วไปกองทุนฯ

- | | | |
|------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| ๑) นางสาวณิชาภัทร พลชัย | หัวหน้าสำนักปลัดฯ | เป็นหัวหน้าหน่วยงานกองทุน |
| ๒) นางอนงเยาว์ ไหมสีเสน | นักจัดการงานทั่วไป | เป็นเจ้าหน้าที่ธุรการกองทุน |
| ๓) นางสาวนงศ์ลักษณ์ เป้าเงิน | ผู้ช่วยบุคลากร | เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกองทุน |

ในกรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง

มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบการดำเนินงาน กองทุนงานธุรการ งานเบิกเงินให้แก่ผู้ขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากกองทุน และประสานการดำเนินงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานนายกองคํการบริหารส่วนตำบลบางชั้น และ คณะกรรมการกองทุน ตามประกาศคณะกรรมการหลังประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒. งานการเงินบัญชี และพัสดุ

- | | | |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| ๑) น.ส. เนาวรัตน์ แก้วคุ้มภัย | ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นหัวหน้าหน่วยงานคลังกองทุน |
| ๒) น.ส.จิราพร เพชรฤทธิ์ | นักวิชาการคลัง | เป็นเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีกองทุน |
| ๓) นายสุรัชย์ ศรีสุกใส | นักวิชาการพัสดุ | เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุกองทุน |

ในกรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง

มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบการตรวจฎีกา ตรวจสอบและควบคุมงบประมาณ ของกองทุน

(๒) รับผิดชอบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชี และการพัสดุ และทรัพย์สินของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้น และรับผิดชอบจัดทำสรุปผลรายงาน การรับจ่าย และเงินคงเหลือประจำเดือน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ หรือระบบอื่น รายงานการรับจ่ายและเงิน คงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานแผนและงบประมาณกองทุนฯ

- | | | |
|------------------------------|-------------------|---------------------------|
| ๑) นางสาวณิชาภัทร พลชัย | หัวหน้าสำนักปลัดฯ | เป็นหัวหน้า |
| ๒) นางสาวนงศ์ลักษณ์ เป้าเงิน | ผู้ช่วยบุคลากร | เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน |

ในกรณีนี้/.....

ในกรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่ง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

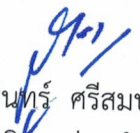
มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบการติดต่อประสานงานการจัดทำแผนสุขภาพ และการจัดทำงบประมาณของกองทุน การติดตามผลการดำเนินโครงการ

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายสุรินทร์ ศรีสมบัติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน